



Факультет / відділення

Кафедра / циклова комісія іноземних мов

СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
Шифр, назва дисципліни	EN 102 Комунікативна англійська мова / Communicative English (A2)
Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти	Фахова передвища
Семестр	1,2 семестр
Факультет / відділення	Циклова комісія іноземних мов
Анотація курсу	Навчальна дисципліна «Communicative English» має на меті розвивати мовну компетенцію студентів до рівня ретельного та усвідомленого використання англійської мови у широкому колі реальних ситуацій на міжособистісному, професійному та освітньому рівнях. Курс передбачає систематичне засвоєння студентами основних мовленнєвих навичок (читання, письма, активного спілкування та аудіювання) та опанування великої кількості міжкультурних тем, лексичних вправ, фразових дієслів, сталих виразів, ідіом, базових побутових розмовних тем, що дасть змогу вільно орієнтуватися в сучасному англійськомовному світі. Вивчення основ іноземної мови спрямоване на формування та розвиток логічного мислення студентів, їх іншомовних мовленнєвих здібностей, різних видів пам'яті, уяви, уміння самостійно працювати з матеріалом.
Сторінка курсу в MOODLE	http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=355
Мова викладання	Англійська, українська
Лектор курсу	Мищенко М.В. , викладач, спеціаліст вищої категорії

	Канали комунікації: Чат у Moodle, Telegram,
Місце дисципліни в освітній програмі	
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність розуміти і комунікувати англійською мовою. 2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 6. Здатність працювати в команді. 7. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
Перелік спеціальних компетентностей (СК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну та професійну комунікацію в процесі виконання професійних завдань. 2. Здатність здійснювати ефективні комунікації.
Перелік програмних результатів навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Володіти державною мовою вільно, а іноземною мовою на рівні, необхідному для виконання професійних завдань. 2. Застосовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для пошуку та аналізу необхідної інформації у вирішенні практичних проблем. 3. Зберігати та примножувати досягнення, моральні та культурні цінності суспільства, пропагувати ведення здорового способу життя. 4. Використовувати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей. 5. Знати явища і події соціально-політичного, культурного, духовного середовища для формування світогляду людини та

	<p>встановлювати зв'язок між ними.</p> <p>6. Виявляти навички самостійної роботи, аналітичного мислення, відкритості до нових знань.</p> <p>7. Мати навички виконувати професійну діяльність в командній роботі.</p> <p>8. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології.</p> <p>9. Проявляти вміння працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися етичних принципів, норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.</p> <p>10. Вміти знаходити аналогії та застосовувати знання, вміння та навички з суміжних дисциплін для формування та вирішення професійних завдань.</p> <p>11. Вміти адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати рішення у межах професійної компетенції.</p>
Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	<p>Загальна кількість годин – 180</p> <p>Кількість кредитів – 4</p> <p>Кількість лекційних годин – 0</p> <p>Кількість практичних занять – 90</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 90</p> <p>Форма підсумкового контролю – залік</p>
Методи навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Безпосередній/прямий метод. 2. Граматично-перекладний метод. 3. Аудіо-лінгвальний метод. 4. Когнітивний метод. 5. Комунікативний метод. 6. Проектний метод. 7. Тренінговий метод. 8. Інтенсивний метод. 9. Інтерактивний метод.

Зміст дисципліни	
Тема 1. Social life	<p>Where is the city of love? (The most romantic city; the cheapest city; the safest city). My life in London.</p> <p>Grammar: the use of like; present/past passive</p>
Тема 2. Information Technology	<p>Blogging. The oldest blogger. Wilfing. The Internet. To be or not to be on social media?</p> <p>Grammar: Present Perfect; First Conditional+when</p>
Тема 3. Celebrities	<p>Fascinating facts about film extras. Favourite film quotes. Web celebs. Who wants to be famous. Strange requests in stars' contracts. Biographies.</p> <p>Grammar: Reported speech. Second Conditional. Suffixes.</p>
Тема 4. Healthy food	<p>My dream restaurant. The truth about healthy eating. Food: fuel or pleasure? Gastro tourism. Younger brother or only child? Relationships in my family. In-laws. Family dynasty.</p> <p>Grammar: Present Simple/Present Continuous. Future forms.</p>
Тема 5. Spender or saver	<p>The millionaire with a secret. The man who quit money. Banks. Our income.</p> <p>Do you want to be a volunteer? My African experience.</p> <p>Grammar: Present Perfect/Past Simple. Present Perfect + for/since. Present Perfect Continuous. Strong adjectives.</p>
Тема 6. Stereotypes	<p>Top Gear Challenge. Dangerous things about driving. Road safety.</p> <p>Stereotypes supported by science. How men and women talk. Men and women cook.</p> <p>Grammar. Comparatives and superlatives. Articles. Verbs/adjectives + prepositions.</p>
Політика дисципліни	

Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.

Система оцінювання

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку, відповідно до графіку навчального процесу.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Експрес-опитування (3 тем)	9 (3x3)
Практичні завдання (3 тем)	36 (12x3)
Презентація	15 (5x3)
Захист практичного завдання до самостійної роботи	30 (10x3)
Наукова стаття, тези доповідей	0
Тестування	10
Разом	100

Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння

D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

Базові

Pre-Intermediate

1. Antonia Clare, J.J. Wilson. Speakout Pre-Intermediate, Students' Book / Pearson Education Limited, 2011. – 176 p.
2. Antonia Clare, J.J. Wilson. Speakout Pre-Intermediate, Workbook / Pearson Education Limited, 2011. – 95 p.
3. Jenny Parsons, Nick Witherick. Speakout Pre-Intermediate, Teacher's Book / Pearson Education Limited, 2011. – 224 p.

Intermediate

1. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden. English File Intermediate, Students' Book / Oxford University Press, 2013. – 171p.
2. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden with Jane Hudson. English File Intermediate, Workbook / Oxford University Press, 2013. – 90p.
3. Christina Latham-Koenig, Clive Oxenden with Anna Lowy and Beatriz Martin Garcia. English File Intermediate, Teacher's Book / Oxford University Press, 2013. – 227p.

Допоміжні

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч. посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. - Мова англ., укр. / Т. В. Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2015. – 384с.
2. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3 / Express Publishing, 2018. – 269 p.
3. Andrew Betsis, Sula Delafuente, Sean Haughton, Succeed in IELTS Speaking – Student's Book / Global ELT LTD, 2012 – 111 p.
4. Практичний курс розмовної англійської мови для ділового спілкування: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А., Прозоровська І.М., Макаръ В.П., Синебрюхова О.Ж.] – Черкаси, 2001. – 93 с.
5. Практична граматики англійської мови: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А.,

Прозоровська І.М., Синєбрюхова О.Ж.]. – Черкаси: РГ „Фламінго”,
2002. – 204 с.