

Базова інформація про дисципліну	
Шифр, назва дисципліни	EN 202 Комунікативна англійська мова / Communicative English (B1)
Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти	Фахова передвища
Семестр	1,2,3,4 семестр
Факультет /відділення	Циклова комісія іноземних мов
Анотація курсу	Навчальна дисципліна «Англійська мова» має на меті розвивати мовну компетенцію студентів до рівня ретельного та усвідомленого використання англійської мови у широкому колі реальних ситуацій на міжособистісному, професійному та освітньому рівнях. Курс передбачає систематичне засвоєння студентами основних мовленнєвих навичок (читання, письма, активного спілкування та аудіювання) та опанування великої кількості міжкультурних тем, лексичних вправ, фразових дієслів, сталих виразів, ідіом, базових побутових розмовних тем, що дасть змогу вільно орієнтуватися в сучасному англійськомовному світі. Курс передбачає розвиток навичок читання, аудіювання, говоріння та письма до наміченого рівня (B2 за шкалою Ради Європи). Вивчення основ іноземної мови спрямоване на формування та розвиток логічного мислення студентів, їх іншомовних мовленнєвих здібностей, різних видів пам'яті, уяви, уміння самостійно працювати з матеріалом.
Сторінка курсу в MOODLE	http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=389 http://78.137.2.119:2929/course/view.php?id=346
Мова викладання	Англійська, українська
Лектор курсу	Мустафа О.О. . , викладач-методист

	<p>Канали комунікації: Чат у Moodle, Телеграм-канал Устиченко С.В., викладач-методист Канали комунікації: Чат у Moodle Вайбер: 0972977125</p>
Місце дисципліни в освітній програмі	
Перелік загальних компетентностей (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1.Здатність спілкуватися іноземною мовою. 2.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. 3.Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях. 4. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. 5. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
Перелік спеціальних компетентностей (СК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки. 2. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів. 3. Здатність самостійно виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення при аналізі конкретних ситуацій економічного характеру. 4. Здатність відповідно до поставлених завдань обирати відповідний інструментарій для аналізу соціально-економічних явищ.
Перелік програмних результатів навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Розуміти (на слух) основні ідеї і розпізнавати відповідну інформацію під час ходу переговорів, дебатів, лекцій, пов'язаних з напрямом підготовки, якщо предмет обговорення знайомий. 2. Розуміти під час читання автентичні тексти з ділової тематики, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет джерел. 3. Вести непідготовлену розмову із запропонованих та ділових тем, будувати логічні зв'язані висловлювання з різноманітних тем; робити підготовлені повідомлення, оголошення на економічну та ділову тематику, робити презентації та публічні виступи. 4. Обмінюватись інформацією, вживаючи досить широкий діапазон лексичних одиниць та граматичних явищ; обмінюватись, перевіряти та підтверджувати або

	<p>спростовувати отриману інформацію в межах власної діяльності.</p> <p>5. Без підготовки брати участь у неофіційних бесідах на теми, пов'язані з запропонованою тематикою.</p> <p>6. Складати письмове повідомлення з ділової та загальної тематики; писати особисті листи з описом подій; писати прості ділові листи стандартного зразка.</p>
Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	<p>Загальна кількість годин – 360</p> <p>Кількість кредитів – 12</p> <p>Кількість лекційних годин –</p> <p>Кількість практичних занять – 180</p> <p>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 180</p> <p>Форма підсумкового контролю – залік</p>
Методи навчання	<p>Колаборативне навчання (групові проекти), дискусії, презентації.</p> <p>Task-based learning/навчання, що базується на завданнях</p> <p>Content-based learning /навчання, що базується на змісті</p> <p>Communicative Approaches/комунікативні методи /</p> <p>Presentation-Practice-Production / представлення-практика-продукування</p> <p>Content and Language Integrated Learning/навчання мови через інтеграцію</p>
Зміст дисципліни	
Intermediate Тема 1 Safe online shopping	<p>Conversational English: understanding people in the street</p> <p>Writing: A letter of complaint.</p> <p>Grammar: Direct and reported speech</p>
Тема 2 Secrets of a super salary	<p>First job in your life: personal experience</p> <p>Writing: CV</p> <p>Education background: Trinity College</p> <p>Grammar: Gerunds and Infinitives</p>
Тема 3 Unusual coincidences	<p>Talking about superstitions.</p> <p>Believing in luck. Lifestyle survey.</p> <p>Grammar: Third Conditional</p> <p>Conversational English: unexpected events</p>
Тема 4 Electronic devices	<p>Using Wi-Fi while travelling</p> <p>Living without a TV</p>

and their importance	Writing: A magazine article – advantages and disadvantages Conversational English: asking politely for information
Tema 5 Biography	Famous people and their inventions Writing and presenting a biography Grammar: compound nouns
Tema 6 Detective stories	Sherlock Holmes, the world famous detective. A story: from a criminal to an honest person. Grammar: Question tags
Upper-intermediate Tema 7 Tips on successful interview	Common interview mistakes. Types of interviews. Colloquial English Grammar: types of questions Asking questions on daily routine
Tema 8 Astrology addiction: fortune forecast	Game. Characteristics of people and their behavior. Grammar: comparatives Colloquial English Astrology. Fortune telling
Tema 9 Illness and treatment	Medical myths Conversational English: a visit to a doctor. Role play. Grammar: present perfect simple and continuous Writing: An informal letter
Tema 10 Clothes and fashion	How to be a hipster. How to dress smartly. Grammar: adjective order Writing: a dress for sale (selling clothes on eBay)
Tema 11 Travelling by air	Flight delays. At the airport. On board. Grammar: past perfect continuous, narrative tenses. Communication: flight stories
Tema 12 Books in our life	Colloquial English: talking about children's books Communication: ways of giving yourself to think. Grammar: the position of adverbs and adverbial phrases Writing: A short story
Tema 13 Environmental problems	Communicative In 20 years' time: discussing predictions How to protect the environment from carbon emissions? Difficult weather for extreme sports Grammar: future perfect/future continuous
Tema 14 Dangerous sports	Dangerous drivers. Bungee jumping. Risk takers Communicative If, when- sentences Expressions with <i>take</i> Grammar: conditionals and future time clauses

Тема 15 Adventures	Surviving severe conditions Communicative Would you survive? A survival test Firefighters about house fires. How people feel in different extreme situations. Grammar: unreal conditionals
Тема 16 Wishes and desires	Our regrets in life Grammar: wish + would Verbs or ed / ing adjectives Colloquial English: talking about... waste
Тема 17 Genres of music	The role of music. Music and our feelings. Grammar: Gerunds and Infinitives Communication: our mood and various types of music
Тема 18 Sleeping beauty	Sleeping problems Grammar: used to, get used to, be used to Communication: Sleep research Tips to sleep well
Тема 19 Arguments & solution	What causes conflicts and misunderstanding Grammar: Past modals: must have, etc.; would rather Verbs often confused Communication: Tips how to avoid conflicts and arguments
Тема 20 Talking about acting	Famous actors and actresses and their roles Grammar: Verbs of the senses Parts of the body Communication: preferences about actors and films
Політика дисципліни	
Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
Політика щодо дедлайнів та перекладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
Система оцінювання	
Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту	

отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку, відповідно до графіку навчального процесу.

Підсумкова оцінка за умови заліку виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю.

**Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни
(розрахунок на 1 семестр)**

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Експрес-опитування (5 тем)	5x5=25
Практичні завдання (5 тем)	5x5=25
Презентація (2)	2x10=20
Захист практичного завдання до самостійної роботи (2)	2x10=20
Наукова стаття, тези доповідей	-
Тестування (1)	10
РАЗОМ	100

Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння
D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

Базова

Intermediate

- 1) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Students' Book / Oxford University Press, 2019. – 167p.
- 2) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Workbook / Oxford University Press, 2019. – 87p.
- 3) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Teacher's Book / Oxford University Press, 2019. –226p.

Upper-Intermediate

- 1) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Students' Book / Oxford University Press, 2019. – 167p.
- 2) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Workbook / Oxford University Press, 2019. – 86p.
- 3) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Teacher's Book / Oxford University Press, 2019. –238p.

Допоміжна

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч.посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. - Мова англ., укр. / Т. В. Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2015. – 384с.
2. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3 / Express Publishing, 2018. – 269 p.
3. Andrew Betsis, Sula Delafuente, Sean Haughton, Succeed in IELTS Speaking – Student' s Book /Global ELT LTD, 2012 – 111 p.
4. Практичний курс розмовної англійської мови для ділового спілкування: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А., Прозоровська І.М., Макаръ В.П., Синєбрюхова О.Ж.] – Черкаси, 2001. – 93 с.
5. Практична граматики англійської мови: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А., Прозоровська І.М., Синєбрюхова О.Ж.]. – Черкаси: РГ „Фламініго”, 2002. – 204 с.