



Факультет / відділення

Кафедра / циклова комісія іноземних мов

СИЛАБУС

Базова інформація про дисципліну	
Назва дисципліни	Communicative English, B1-B2,C1
Рівень вищої освіти / фахової передвищої освіти	Фахова передвища
Галузь знань	1) 02 Культура і мистецтво 2) 05 Соціальні та поведінкові науки 3) 07 Управління та адміністрування 4) 07 Управління та адміністрування 5) 07 Управління та адміністрування 6) 07Управління та адміністрування 7) 12 Інформаційні технології 8) 12 Інформаційні технології
Спеціальність	1) 022 Дизайн 2) 051 Економіка 3) 071 Облік і оподаткування 4) 072 Фінанси, банківська справа та страхування 5) 075 Маркетинг 6) 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 7) 121 Інженерія програмного забезпечення 8) 123 Комп'ютерна Інженерія
Освітня програма	1) Дизайн 2) Економіка 3) Облік і оподаткування 4) Фінанси, банківська справа та страхування 5) Маркетинг 6) Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 7) Інженерія програмного забезпечення 8) Комп'ютерна Інженерія
Семестр	3-6 семестр (9 кл), 1-4 семестр (11 кл)

Факультет /відділення	«Економіки, підприємництва та маркетингу», «Обліку та фінансів», «Комп'ютерної інженерії та інформаційних технологій» / «Підприємництва та маркетингу», «Дизайну», «Інженерії програмного забезпечення»
Курс	2,3 курс (9 кл), 1,2 курс (11 кл)
Анотація курсу	Навчальна дисципліна «Англійська мова» має на меті розвивати мовну компетенцію студентів до рівня ретельного та усвідомленого використання англійської мови у широкому колі реальних ситуацій на міжособистісному, професійному та освітньому рівнях. Курс передбачає систематичне засвоєння студентами основних мовленнєвих навичок (читання, письма, активного спілкування та аудіювання) та опанування великої кількості міжкультурних тем, лексичних вправ, фразових дієслів, сталих виразів, ідіом, базових побутових розмовних тем, що дасть змогу вільно орієнтуватися в сучасному англомовному світі. Курс передбачає розвиток навичок читання, аудіювання, говоріння та письма до наміченого рівня (B2 за шкалою Ради Європи). Вивчення основ іноземної мови спрямоване на формування та розвиток логічного мислення студентів, їх іншомовних мовленнєвих здібностей, різних видів пам'яті, уяви, уміння самостійно працювати з матеріалом.
Сторінка курсу в MOODLE	
Мова викладання	Англійська, українська
Лектор курсу	Устиченко С.В. Григораш О.А.
Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	1) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_d.pdf 2) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_e.pdf 3) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_o.pdf 4) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_f.pdf 5) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_m.pdf 6) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_p.pdf 7) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_pr.pdf 8) http://csbc.edu.ua/documents/otdel/koop_k.pdf

<p>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Здатність спілкуватися іноземною мовою. 2.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. 3.Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях. 4. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. 5. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
<p>Перелік спеціальних компетентностей (СК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки. 2. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів. 3. Здатність самостійно виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення при аналізі конкретних ситуацій економічного характеру. 4. Здатність відповідно до поставлених завдань обирати відповідний інструментарій для аналізу соціально-економічних явищ.
<p>Перелік програмних результатів навчання</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Розуміти (на слух) основні ідеї і розпізнавати відповідну інформацію під часу ходу переговорів, дебатів, лекцій, пов'язаних з напрямом підготовки, якщо предмет обговорення знайомий. 2. Розуміти під час читання автентичні тексти з ділової тематики, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет джерел. 3. Вести непідготовлену розмову із запропонованих та ділових тем, будувати логічні зв'язані висловлювання з різноманітних тем; робити підготовлені повідомлення, оголошення на економічну та ділову тематику, робити презентації та публічні виступи. 4. Обмінюватись інформацією, вживаючи досить широкий діапазон лексичних одиниць та граматичних явищ; обмінюватись, перевіряти та підтверджувати або спростовувати отриману інформацію в межах власної діяльності. 5. Без підготовки брати участь у неофіційних бесідах на теми, пов'язані з запропонованою тематикою. 6. Скласти письмове повідомлення з ділової та загальної

	тематики; писати особисті листи з описом подій; писати прості ділові листи стандартного зразка.
Опис дисципліни	
Структура навантаження на студента	Загальна кількість годин – 360 Кількість кредитів – 12 Кількість лекційних годин – Кількість практичних занять – 180 Кількість годин для самостійної роботи студентів – 180 Форма підсумкового контролю – залік
Методи навчання	Колаборативне навчання (групові проекти), дискусії, презентації. Task-based learning/навчання, що базується на завданнях Content-based learning /навчання, що базується на змісті Communicative Approaches/комунікативні методи / Presentation-Practice-Production / представлення-практика-продукування Content and Language Integrated Learning/навчання мови через інтеграцію
Зміст дисципліни	
Intermediate Тема 1 Safe online shopping	Conversational English: understanding people in the street Writing: A letter of complaint. Grammar: Direct and reported speech
Тема 2 Secrets of a super salary	First job in your life: personal experience Writing: CV Education background: Trinity College Grammar: Gerunds and Infinites
Тема 3 Unusual coincidences	Talking about superstitions. Believing in luck. Lifestyle survey. Grammar: Third Conditional Conversational English: unexpected events
Тема 4 Electronic devices and their importance	Using Wi-Fi while travelling Living without a TV Writing: A magazine article – advantages and disadvantages Conversational English: asking politely for information

Tema 5 Biography	Famous people and their inventions Writing and presenting a biography Grammar: compound nouns
Tema 6 Detective stories	Sherlock Holmes, the world famous detective. A story: from a criminal to an honest person. Grammar: Question tags
Upper-intermediate Tema 7 Tips on successful interview	Common interview mistakes. Types of interviews. Colloquial English Grammar: types of questions Asking questions on daily routine
Tema 8 Astrology addiction: fortune forecast	Game. Characteristics of people and their behavior. Grammar: comparatives
Tema 9 Illness and treatment	Medical myths Conversational English: a visit to a doctor. Role play. Grammar: present perfect simple and continuous Writing: An informal letter
Tema 10 Clothes and fashion	How to be a hipster. How to dress smartly. Grammar: adjective order Writing: a dress for sale (selling clothes on eBay)
Tema 11 Travelling by air	Flight delays. At the airport. On board. Grammar: past perfect continuous, narrative tenses. Communication: flight stories
Tema 12 Clothes and fashion	Colloquial English: talking about children's books Communication: ways of giving yourself to think. Grammar: the position of adverbs and adverbial phrases Writing: A short story
Advanced Tema 13 New language-new personality	Language shapes our experience of the world How to be a non-native speaker. The history of English. Grammar: pronouns
Tema 14 Recalling events	Memories from childhood: determination of past experience and its reasons. Grammar: the past: habitual events and specific incidents Writing: An article on life changes over the last 30 years
Tema 15 Problem solving	Revenge and its consequences. Memorable and successful dates. Grammar: get-phrases.

Тема 16 Important battles from history	Favourite historical films. An interview with a scriptwriter. Conversational English: A person from history you admire Grammar: Discourse markers.
Тема 17 Sounds in our life	The role sounds. Sounds and the human voice. Unusual musicians and styles. Story of the quietest place on the Earth. Grammar: speculation and deduction
Тема 18 How to be selective with what you read	Film adaptation of books. First line: does it make you want to read the book. Writing: A review of a book or a film you have watched o read. Grammar: adding emphasis: inversion.
Тема 19 Time perception	New research into time. In control of the time – an inner agenda. Good manners. Grammar: distancing.
Тема 20 Money	Does money make you happy? To marry for money. Colloquial English: talking about stress and relaxation Grammar: unreal uses of past tenses.
Політика дисципліни	
Політика відвідування	Регулярне відвідування всіх видів занять, своєчасність виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання зорганізується в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.
Академічна доброчесність	У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво) передбачено повторне проходження оцінювання.
Система оцінювання	
<p>Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських та інших видів занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати атестацію з предмету – 60 балів); підсумковий/ семестровий контроль, проводиться у формі заліку або іспиту, відповідно до графіку навчального процесу.</p> <p>Підсумкова оцінка за умови заліку виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю. Підсумкова оцінка за умови іспиту виставляється як загальна сума балів набраних за результатами поточного (70%) та підсумкового контролю.</p>	

**Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни
(розрахунок на 1 семестр)**

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Експрес-опитування (5 тем)	5x5=25
Практичні завдання (5 тем)	5x5=25
Презентація (2)	2x10=20
Захист практичного завдання до самостійної роботи (2)	2x10=20
Наукова стаття, тези доповідей	-
Тестування (1)	10
РАЗОМ	100

Шкала оцінювання

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	Бездоганна підготовка в широкому контексті
B	80-89	Повні знання, міцні вміння
C	70-79	Хороші знання та вміння
D	65-69	Задовільні знання, стереотипні вміння
E	60-64	Виконання мінімальних вимог діяльності в стандартних умовах
FX	35-59	Слабкі знання, відсутність умінь
F	1-34	Необхідний повторний курс

Список рекомендованих джерел

Базова

Intermediate

- 1) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Students' Book / Oxford University Press, 2019. – 167p.
- 2) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Workbook / Oxford University Press, 2019. – 87p.
- 3) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Intermediate, Teacher's Book / Oxford University Press, 2019. – 226p.

Upper-Intermediate

- 1) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Students' Book / Oxford University Press, 2019. – 167p.
- 2) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Workbook / Oxford University Press, 2019. – 86p.

- 3) Latham-Koenig C., Oxenden C. English File Upper-Intermediate, Teacher's Book / Oxford University Press, 2019. –238p.

Advanced

- 1) Latham-Koenig C., Oxenden C., Lambert J., English File Advanced, Students' Book / Oxford University Press, 2019. – 175p.
- 2) Latham-Koenig C., Oxenden C. Lambert J., English File Advanced, Workbook / Oxford University Press, 2019. – 87p.
- 3) Latham-Koenig C., Oxenden C. Lambert J., English File Advanced, Teacher's Book / Oxford University Press, 2019. –240 p.
- 4) English File Student's Site, Advanced third edition [електронний ресурс]. – Режимдоступу:<https://elt.oup.com/student/englishfile/advanced3/?cc=ua&selLanguage=uk>

Допоміжна

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: Навч.посібник. Видання друге, виправлене, доповнене. - Мова англ., укр. / Т. В. Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2015. – 384с.
2. Jenny Dooley, Virginia Evans, Grammarway 3 / Express Publishing, 2018. – 269 p.
3. Andrew Betsis, Sula Delafuente, Sean Haughton, Succeed in IELTS Speaking – Student' s Book /Global ELT LTD, 2012 – 111 p.
4. Практичний курс розмовної англійської мови для ділового спілкування: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., ГригорашО.А., Прозоровська І.М., Макаръ В.П., Синєбрюхова О.Ж.] – Черкаси, 2001. – 93 с.
5. Практична граматики англійської мови: Навчально-методичний посібник / [Мустафа О.О., Устиченко С.В., Григораш О.А., Прозоровська І.М., Синєбрюхова О.Ж.]. – Черкаси: РГ „Фламінго”, 2002. – 204 с.